



# Institución Educativa Técnica Inmaculada Liñán

Urumita - La Guajira

"Comprometidos con la Educación y Formación de mejores seres humanos"

## ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE CONTRATO DE SERVICIOS No. 03 de 2022 RE-08-2022

**CONTRATO: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO (INCLUYE SUMINISTROS DE PARTES) EN LA INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA INMACULADA LIÑAN DE URUMITA**

RE-08-2022	
<b>CONTRATANTE:</b>	INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA INMACULADA LIÑAN
<b>NIT No</b>	800089798-3
<b>REPRESENTANTE LEGAL:</b>	ILFREDO BARROS FRAGOZO
<b>CONTRATISTA:</b>	DONALDO ENRIQUE VILORIA JIMENEZ
<b>CEDULA o NIT:</b>	12722247-4
<b>OBJETO:</b>	<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO (INCLUYE SUMINISTROS DE PARTES) EN LA INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA INMACULADA LIÑAN DE URUMITA</b>
<b>VALOR:</b>	<b>CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$4.664.800)</b>
<b>PLAZO:</b>	CINCO (5) DIAS CALENDARIOS, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO
<b>FECHA:</b>	07 de ABRIL de 2022
<b>SUPERVISOR:</b>	MARIA CAMILIA VARGAS FUENTES
<b>CARGO:</b>	AUXILIAR ADMINISTRATIVO GRADO 7

En Urumita, Departamento de La Guajira, el día 11 del mes de abril de 2022, se reunieron **MARIA CAMILA VARGAS FUENTES**, en su calidad de supervisora por parte de la **INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA INMACULADA LIÑAN DE URUMITA** y el señor **DONALDO ENRIQUE VILORIA JIMENEZ**, en calidad de persona Natural; con el objeto de efectuar el correspondiente recibo del servicio correspondiente al objeto "**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO (INCLUYE SUMINISTROS DE PARTES) EN LA INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA INMACULADA LIÑAN DE URUMITA**", se estableció que estos cumplen con los requerimientos, normas, cantidades y/o especificaciones técnicas y la





# Institución Educativa Técnica Inmaculada Liñán

Urumita - La Guajira

"Comprometidos con la Educación y Formación de mejores seres humanos"

entrega se cumplió dentro del plazo contractual establecido. A continuación, se describen pormenorizadamente los bienes así:

Can.	Descripción	Valor Unitario	ValorTotal
4	SERVICIO TECNICO A FOCOPIADORA RICOH MP 28	\$ 150.000	\$ 600.000
2	SERVICIO TECNICO A FOCOPIADORA RICOH MP 20	\$ 150.000	\$ 300.000
1	SERVICIO TECNICO A MFP KYOCERA M2135	\$ 120.000	\$ 120.000
1	SERVICIO TECNICO A MFP EPSON L575 (reset de almohadillas, reparación a cabezal )	\$ 185.000	\$ 185.000
2	JUEGOS DE RODILLOS ALIMENTADORES RICOH M	\$ 180.000	\$ 360.000
1	CUCHILLA DE LIMPIEZA RICOH MP 2852	\$ 75.000	\$ 75.000
1	TAPA BAYPASS RICOH MP 2014	\$ 85.000	\$ 85.000
1	CILINDRO RICOH MP 2852	\$ 120.000	\$ 120.000
1	REVELADOR RICOH MP 2852	\$ 160.000	\$ 160.000
1	CILINDRO RICOH MP 2014	\$ 220.000	\$ 220.000
1	CUCHILLA DE LIMPIEZA RICOH MP 2014	\$ 75.000	\$ 75.000
1	REVELADOR RICOH MP 2014	\$ 180.000	\$ 180.000
1	PIÑÓN DE EMBRAGUE RICOH MP 2852	\$ 60.000	\$ 60.000
1	UNIDAD FOTOCONDUCTORA RICOH MP 2852 ORIG	\$ 1.380.000	\$ 1.380.000

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los once (11) días del mes de abril de 2022.

SUPERVISORA

CONTRATISTA

ORIGINAL FIRMADO

ORIGINAL FIRMADO

Firma

**MARIA CAMILA VARGAS FUENTES**  
**AUXILIAR ADVO**

Firma

**DONALDO ENRIQUE VILORIA JIMENEZ**

